

В. Фролов А.Н.
29.06.2018



Томская область
городской округ
закрытое административно-территориальное образование Северск

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК
РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.06.2018

№ 907-р

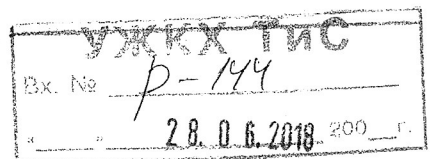
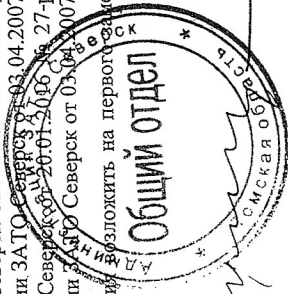
О комиссии по формированию маршрутной сети автомобильного общественного транспорта в границах ЗАТО Северск

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2557 «Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах ЗАТО Северск»:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1) Порядок деятельности комиссии по формированию маршрутной сети автомобильного общественного транспорта в границах ЗАТО Северск;
 - 2) состав комиссии по формированию маршрутной сети автомобильного общественного транспорта в границах ЗАТО Северск.
2. Признать утратившими силу:
 - 1) распоряжение Главы Администрации ЗАТО Северск от 03.04.2007 № 369 «О комиссии по обследованию регулярных маршрутов маршрутной сети автомобильного общественного транспорта в городском и пригородном сообщении в границах ЗАТО Северск»;
 - 2) распоряжение Главы Администрации ЗАТО Северск от 28.12.2008 № 1725-р «О внесении изменения в Распоряжение Главы Администрации ЗАТО Северск от 03.04.2007 № 369»;
 - 3) распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 24.01.2011 № 39-р «О внесении изменений в Распоряжение Главы Администрации ЗАТО Северск от 03.04.2007 № 369»;
 - 4) распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 28.02.2012 № 186-р «О внесении изменения в Распоряжение Главы Администрации ЗАТО Северск от 03.04.2007 № 369»;
 - 5) распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 22.05.2012 № 492-р «О внесении изменений в Распоряжение Главы Администрации ЗАТО Северск от 03.04.2007 № 369»;
 - 6) распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 19.06.2013 № 747-р «О внесении изменения в Распоряжение Главы Администрации ЗАТО Северск от 03.04.2007 № 369»;
 - 7) распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 20.02.2015 № 276-р «О внесении изменений в Распоряжение Главы Администрации ЗАТО Северск от 03.04.2007 № 369»;
 - 8) распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 20.01.2016 № 27-р «О внесении изменения в распоряжение Главы Администрации ЗАТО Северск от 03.04.2007 № 369».
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск Бабенцева В.В.

Глава Администрации

Н.В. Диденко



О.В. Зюбину

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Администрации ЗАТО Северск
от 25.06.2018 № 907-р

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по формированию маршрутной сети автомобильного общественного транспорта в границах ЗАТО Северск

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по формированию маршрутной сети автомобильного общественного транспорта в границах ЗАТО Северск (далее - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом при Администрации ЗАТО Северск.
 2. Комиссия создается для коллегиального рассмотрения и решения вопросов, связанных с установлением новых, изменением, а также отменой действующих муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок городского и пригородного сообщения в границах ЗАТО Северск (далее - муниципальных маршрутов).
 3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Томской области, а также настоящим Порядком.
 4. Комиссия вправе организовывать рабочие группы (комиссии) по конкретным вопросам, отнесенным к ее компетенции.
 5. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации ЗАТО Северск.
- В своей работе Комиссия подотчетна Главе Администрации ЗАТО Северск.

II. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

6. Комиссия осуществляет следующие функции:
 - 1) рассматривает представляемые Управлением жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск заявки на установление новых муниципальных маршрутов и предложения по корректировке маршрутной сети;
 - 2) рассматривает в соответствии с Порядком установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах ЗАТО Северск, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2557 «Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах ЗАТО Северск», проекты организации действующих муниципальных маршрутов;
 - 3) проводит оценку (при необходимости организует проверку) обоснования основных технико-эксплуатационных показателей, заявленных на установление новых муниципальных маршрутов: целесообразности выбора трассы и определения начальных и конечных пунктов; наличия обеспечивающих безопасность движения условий, предполагаемого уровня пассажиропотока; наличия достаточного количества подвижного состава; соответствия типа автобусов виду перевозок;
 - 4) готовит заключения по поступившим из Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск заявлениям и предложениям, связанным с установлением новых, изменением, а также отменой действующих муниципальных маршрутов;
 - 5) в соответствии с действующим законодательством организует обследование муниципальных маршрутов перед их установлением, изменением и в процессе эксплуатации;
 - 6) в случае несоответствия муниципального маршрута требованиям безопасности дорожного движения готовит предложение на имя Главы Администрации ЗАТО Северск

для принятия решения о временном прекращении автобусного движения на этом муниципальном маршруте или об отмене муниципального маршрута;

7) готовить в пределах своей компетенции иные предложения Главе Администрации ЗАТО Северск в сфере организации транспортного обслуживания населения на территории ЗАТО Северск;

8) готовить заключения о виде регулярных перевозок на муниципальном маршруте (регулярные перевозки по регулируемым тарифам или регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам).

III. ПРАВА КОМИССИИ

7. Комиссия предоставляется право:

- 1) принимать решение в форме заключений о целесообразности или нецелесообразности установления новых муниципальных маршрутов, изменений, а также отмене действующих муниципальных маршрутов;
- 2) в установленном порядке привлекать к работе Комиссии специалистов, представителей структурных подразделений Администрации ЗАТО Северск, иных организаций и физических лиц;
- 3) в установленном порядке запрашивать в исполнительных органах государственной власти Томской области, федеральных органах государственной власти, структурных подразделениях Администрации ЗАТО Северск, организациях, действующих на территории ЗАТО Северск, информацию, необходимую для работы Комиссии.

IV. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВОПРОСОВ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ КОМИССИЕЙ

8. Инициаторами рассмотрения вопросов, связанных с установлением, изменением или отменой действующих муниципальных маршрутов, являются структурные подразделения Администрации ЗАТО Северск, юридические лица, индивидуальные предприниматели или уполномоченный участник договора простого товарищества, имеющие намерение или осуществляющие регулярные перевозки по соответствующему муниципальному маршруту.

9. Заявление на установление нового муниципального маршрута с приложением проекта его установления, предложения по изменению или отмене муниципальных маршрутов с изложением обоснования принимаются Управлением жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.

10. Поступившие заявления (предложения) передаются на рассмотрение в Комиссию, где по ним в срок не более 1-го месяца с момента поступления в Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск готовятся заключения.

V. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

11. Комиссию возглавляет председатель.

12. Заседания Комиссии проводятся под руководством председателя Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии.

13. Организационно-техническую работу Комиссии осуществляет секретарь.

14. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее две трети состава Комиссии.

15. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов Комиссии и оформляются протоколом. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

16. Заключение Комиссии подписывается членами Комиссии и передается в Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.

17. На основании заключения Комиссии Управлением жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск в 15-дневный срок со дня принятия заключения Комиссии осуществляется подготовка проекта постановления Администрации ЗАТО Северск об установлении нового муниципального маршрута, изменении муниципального маршрута либо отмене муниципального маршрута.

В случае отрицательного заключения Комиссии муниципальные маршруты Администрацией ЗАТО Северск не устанавливаются, не изменяются и не отменяются.

18. Постановление Администрации ЗАТО Северск об установлении, изменении либо отмене муниципального маршрута Управлением жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск направляется инициатору в 5-дневный срок со дня его принятия.

19. Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск информирует инициатора об отказе в установлении, изменении и в отмене муниципального маршрута в письменной форме (с приложением выписки из протокола заседания Комиссии) с указанием оснований отказов в 10-дневный срок со дня заседания Комиссии.

О.В.Гурина
78 00 23

УТВЕРЖДЕН

распоряжением
Администрации ЗАТО Северск
от 25.06.2018 № 907-р

СОСТАВ

комиссии по формированию маршрутной сети автомобильного
общественного транспорта в границах ЗАТО Северск

- Председатель комиссии
Бабеньшев Владимир Владимирович
- Заместитель председателя комиссии
Родыгин Владимир Николаевич
- Секретарь комиссии
Гурина Ольга Валентиновна
- Члены комиссии:
Башев Владимир Иванович
- Кузьмин Олег Валентинович
- Лопарев Антон Юрьевич
- Осина Юлия Анатольевна
- Пронин Андрей Николаевич
- Проскураков Андрей Иванович
- Родина Наталья Александровна
- первый заместитель Главы Администрации ЗАТО Северск
- заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи
- ведущий инженер по транспорту отдела транспорта и связи Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск
- депутат Думы ЗАТО Северск (по согласованию)
- директор Муниципального казенного пассажирского транспортного предприятия ЗАТО Северск (по согласованию)
- старший государственный инспектор дорожного надзора отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по ЗАТО Северск Томской области (по согласованию)
- заместитель начальника отдела жилищно-правовой политики Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск
- начальник отдела транспорта и связи Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск
- государственный инспектор Сибирского межрегионального Управления государственного автотранспортного надзора федеральной службы по надзору в сфере транспорта территориального отдела госавтотранспорта по Томской области (по согласованию)
- заместитель директора по общим вопросам Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Технический центр» по общим вопросам (по согласованию)